АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСАТИХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.11.2025 № 1106-па

Об утверждении Положения о порядке установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Максатихинского муниципального округа Тверской области и Положения о комиссии по топонимике

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Уставом Максатихинского муниципального округа Тверской области, в целях упорядочения деятельности по увековечению памяти выдающихся событий и лиц, сыгравших важную роль в истории муниципального образования Максатихинского муниципального округа Тверской области, администрация Максатихинского муниципального округа Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Максатихинского муниципального округа Тверской области (прилагается, приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по топонимике (прилагается, приложение № 2).
3. Создать комиссию по топонимике (прилагается, приложение № 3).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Вести Максатихи» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя Главы администрации Максатихинского муниципального округа по внутренней и социальной политике.

Временно исполняющий полномочия
Главы Максатихинского муниципального округа С.Б. Черкасов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Максатихинского муниципального округа
от 12.11.2025 № 1106-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Максатихинского муниципального округа Тверской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков в Максатихинском муниципальном округе Тверской области (далее - Положение) регулирует правила установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Максатихинского муниципального округа Тверской области (далее - муниципальный округ) и устанавливает порядок увековечения памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, а также значительных исторических событий посредством установки памятников, досок на фасадах (или внутри) зданий, сооружений и других объектах, расположенных на территории муниципального округа.

Памятник - скульптура или архитектурное сооружение в память о выдающейся личности или историческом событии.

Мемориальная доска - плита с надписью, увековечивающая память о выдающейся личности или историческом событии.

Памятные знаки - мемориальные доски, скульптурные, архитектурные и другие памятные объекты.

1.2. Памятники, мемориальные доски являются памятными знаками и устанавливаются в целях увековечения памяти выдающихся граждан Российской Федерации, иностранных граждан, внесших вклад в развитие и историю округа, и знаменательных исторических событий, происшедших на территории округа.

1.3. Основаниями для принятия решения об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака являются:

- значимость события в истории муниципального округа;
- наличие официально признанных достижений гражданина в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу муниципальному округу и Отечеству.

2. Порядок обращения, рассмотрения и решения вопросов об установке памятников, мемориальных досок, памятных знаков

2.1. В целях объективной оценки исторической значимости события или достижений гражданина, имя которого предполагается увековечить, ходатайство об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака как правило, принимается к рассмотрению не менее чем через:

- 5 лет после смерти лица, имя которого увековечивается;

- 10 лет после события, в память о котором она устанавливается;

- до истечения указанного срока может быть увековечена память Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, Героев Социалистического Труда, полных кавалеров орденов Славы, орденов Трудовой Славы.

2.2. В память о выдающемся гражданине или значимом событии на территории муниципального округа может быть установлен только один памятник, одна мемориальная доска или памятный знак.

2.3. Инициаторами установки мемориальной доски могут выступать:

- орган государственной власти;

- орган местного самоуправления;

- физические лица в составе инициативой группы в количестве не менее десяти человек;

- юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, в том числе религиозные, общественные организации и политические партии.

2.4. Ходатайство об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака рассматривает Комиссия по топонимике Максатихинского муниципального округа Тверской области. Комиссия создается постановлением главы Максатихинского муниципального округа. Данная комиссия вправе сформулировать собственные предложения по установке памятников, мемориальных досок и памятных знаков.

2.5. Перечень документов, представляемых в Комиссию по топонимике:

- заявление (ходатайство) с обоснованием необходимости установки памятника, мемориальной доски, памятного знака;

- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги гражданина, имя которого увековечивается;

- предложение по тексту надписи на памятнике, мемориальной доске;

- эскиз памятника, мемориальной доски, памятного знака (архитектурно-художественное решение может разрабатываться победителями соответствующего конкурса, проводимого инициаторами установки памятного знака в соответствии с условиями архитектурно-планировочного задания);

- сведения о предполагаемом месте установки;

- письменное согласие собственника здания, строения, сооружения, на котором предполагается установить мемориальную доску, или лица, которому здание, строение, сооружение принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- фотофиксация места установки;

- копия устава либо иных правоустанавливающих документов инициатора, заверенных в установленном порядке;

- гарантийное письмо с обязательством инициатора ходатайства об оплате расходов по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски.

2.6. Комиссия по топонимике в месячный срок рассматривает поступившие документы и принимает одно из следующих решений, носящих рекомендательный характер:

- поддержать ходатайство об установке памятника, мемориальной доски;

- отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа, информировать главу Максатихинского муниципального округа о принятом решении и рекомендовать инициатору установки памятного знака увековечить память события или гражданина в других формах.

При решении вопроса об установке памятника, памятной доски учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного события на территории муниципального округа.

2.7. В случае принятия комиссией по топонимике положительного решения об установке памятника, мемориальной доски глава Максатихинского муниципального

округа вносит соответствующий проект решения на рассмотрение Думы Максатихинского муниципального округа. Решение об установке памятника, мемориальной доски или иного памятного знака принимается Думой Максатихинского муниципального округа и передается для исполнения обратившейся организации или главе Максатихинского муниципального округа.

2.8. Мотивированные ходатайства об установлении памятников, мемориальных досок либо памятных знаков, поступающие от граждан либо групп граждан рассматриваются в общем порядке.

2.9. Повторные ходатайства в отношении одного и того же события или лица рассматриваются не ранее чем через год.

3. Порядок установки, содержания и учета памятников, мемориальных досок и памятных знаков

3.1. После принятия решения об установке памятника, мемориальной доски и памятного знака инициатор ее установки согласовывает эскизный проект и конкретное место размещения в Управлении по делам культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области.

3.2. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах зданий, строений, жилых домов, сооружений, в интерьерах административных зданий, в парках и скверах, в памятных местах, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан.

Не допускается установка мемориальной доски на фасаде здания, полностью утратившего исторический облик, соответствующий времени события (факта) или периоду жизни выдающейся личности, памяти которой посвящается мемориальная доска.

В случае, если событие либо жизнь и деятельность знаменитой личности были связаны со зданиями, являющимися памятниками архитектуры, и зданиями учреждений науки, культуры и образования, мемориальные доски устанавливаются только в помещениях указанных зданий.

3.3. Мемориальные доски на здании, строении, сооружении устанавливаются по согласованию с жилищно-эксплуатационными организациями - в отношении жилого фонда, с владельцем здания, строения, сооружения - в отношении нежилого фонда.

3.4. Установка мемориальной доски на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия подлежит согласованию с органом охраны культурного наследия в соответствии с категорией охраны памятника.

3.5. Текст мемориальной доски должен быть изложен на русском языке. Он должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени, отчества. В композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка. Из текста мемориальной доски должно быть ясно, почему она установлена именно по данному конкретному адресу. Текст согласовывается с ближайшими родственниками лица, которому устанавливается доска. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к данному адресу.

Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров.

Мемориальные доски изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна и других долговечных материалов).

3.6. В исключительных случаях по решению Думы Максатихинского муниципального округа памятники, мемориальные доски, памятные знаки могут устанавливаться за счет и в пределах средств бюджета муниципального округа,

предусмотренных на общегородские мероприятия.

При установке памятных знаков по инициативе органов местного самоуправления муниципального округа, либо с использованием средств местного бюджета заказчиком изготовления, установки памятного знака, выступает администрация муниципального округа.

Установленные за счет средств местного бюджета памятные знаки являются муниципальной собственностью. Памятные знаки, установленные за счет средств негосударственных организаций, предприятий и частых лиц, передаются в муниципальную собственность в установленном порядке.

3.7. Комитет по управлению имуществом администрации Максатихинского муниципального округа по ходатайству инициатора установки памятного знака принимает его в муниципальную собственность, в установленном порядке включает в реестр муниципальной собственности и определяет эксплуатирующую организацию.

3.8. Все мемориальные доски, установленные на фасадах зданий и иных сооружений на территории муниципального округа, памятники, являются его достоянием, составной частью его историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту, реставрации и использованию для целей, не наносящих вреда их сохранности.

Контроль за состоянием и сохранностью памятников, мемориальных досок, памятных знаков, установленных на территории муниципального округа, осуществляет администрация Максатихинского муниципального округа Тверской области.

3.9. Финансирование содержания и ремонта мемориальных досок:

- расположенных на зданиях, сооружениях, являющихся муниципальной собственностью, осуществляется за счет местного бюджета;

- на иных зданиях, сооружениях при согласии их собственника - за счет денежных средств инициаторов установки мемориальной доски.

4. Порядок демонтажа памятников, мемориальных досок, памятных знаков

4.1. Памятники, мемориальные доски, памятные знаки демонтируются:

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания, памятника или мемориальной доски на период проведения указанных работ;

- при отсутствии правоустанавливающих документов на установку памятника, мемориальной доски, памятного знака.

4.2. Демонтаж либо перенос памятника, мемориальной доски, памятного знака в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.

4.3. В случае необходимости проведения работ по ремонту и реставрации памятника, мемориальной доски или здания, на фасаде или в помещении которого установлена доска, демонтаж осуществляется с обязательным предварительным уведомлением администрации муниципального округа о целях, дате и периоде демонтажа. По завершении ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска устанавливается на прежнем месте.

4.4. Мемориальные доски, установленные с нарушением порядка, изложенного в настоящем Положении, демонтируются.

Расходы по демонтажу мемориальной доски возлагаются на инициаторов, установивших мемориальную доску.

Демонтаж самовольно установленной мемориальной доски осуществляется на основании распоряжения главы муниципального округа.

4.5. Юридические лица и граждане обязаны обеспечивать сохранность памятных досок. За причинение вреда памятному знаку виновные лица несут административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Максатихинского муниципального округа
от 12.11.2025 № 1106-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по топонимике

1. Общие положения

Комиссия по топонимике (далее по тексту - комиссия) является постоянно действующим органом при Управлении по работе с сельскими территориями администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области, обеспечивающим рассмотрение заявлений и предложений граждан, предприятий, организаций, учреждений о наименованиях и перенаименованиях улиц, переулков, площадей и других топонимов на территории муниципального округа, присвоении званий на муниципальном уровне, установке памятников, мемориальных досок, памятных знаков.

Комиссия является координирующим и консультативным органом, обеспечивающим соблюдение правил топонимики и русского языка, порядок принятия решений о присвоении или изменении наименований топонимических объектов на территории муниципального округа, установке памятников, мемориальных досок, памятных знаков. Правовую основу деятельности комиссии составляют Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, законы Тверской области, указы Губернатора Тверской области, постановления и распоряжения администрации Тверской области, решения Думы Максатихинского муниципального округа, Устав Максатихинского муниципального округа, постановления администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области и настоящее Положение.

2. Полномочия комиссии

Комиссия обсуждает и принимает решения по поступающим заявлениям и предложениям.

Представляет Главе Максатихинского муниципального округа на утверждение принятое комиссией решение.

Привлекает средства массовой информации для изучения общественного мнения по данным вопросам и освещения деятельности комиссии.

Работа комиссии осуществляется на основе текущих планов в соответствии с поступающими заявлениями. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии.

Во время заседания комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

3. Состав комиссии

Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области.

Руководство работой комиссии возлагается на председателя комиссии, а в случае его отсутствия - на заместителя председателя комиссии. Все члены комиссии имеют на заседании комиссии равные права. Члены комиссии обеспечивают своевременное и полное исполнение своих обязанностей в работе комиссии.

Председатель комиссии организует работу комиссии, отвечает за своевременность и обоснованность выносимых решений, обеспечивает полноту подготовки материалов по рассматриваемым заявлениям и соблюдение сроков рассмотрения вопросов.

Секретарь информирует членов комиссии об очередных заседаниях, ведет протокол заседания, готовит проекты решений вопросов, выносимых на заседание комиссии, обеспечивает членов комиссии необходимыми справочными материалами.

Члены комиссии принимают непосредственное участие в заседаниях комиссии, вносят предложения по рассматриваемым заявлениям, предлагают на обсуждение возможные варианты их решения.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Максатихинского муниципального округа
Тверской области
от 12.11.2025 № 1106-па

КОМИССИЯ
по топонимике Максатихинского муниципального округа Тверской области

Председатель комиссии:

Гусарова Е.В.	-	Заместитель Главы администрации Максатихинского муниципального округа, начальник Управления по работе с сельскими территориями

Заместитель председателя комиссии:

Ахапкина А.В.	-	Заместитель Главы администрации Максатихинского муниципального округа по внутренней и социальной политике

Секретарь комиссии:

Зянкявичюс А.А.	-	Заместитель начальника Управления по работе с сельскими территориями администрации Максатихинского муниципального округа

Члены комиссии:

Орлова В.А.	-	Депутат Думы Максатихинского муниципального округа
Степанова Т.В.	-	Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Максатихинского муниципального округа
Виноградов С.А.	-	Начальник Управления по делам культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Максатихинского муниципального округа
Веселова Н.Ф.	-	Председатель Совета ветеранов войны и труда Максатихинского муниципального округа
Лунин Э.М.	-	Заместитель командира Максатихинского отделения ТОО ВООВ «Боевое Братство»
Синюшкина Н.В.	-	Член Общественного совета Максатихинского муниципального округа